

OBIETTIVI ANNO 2022

Risorse Umane:

- **Susanna Antonio** – Direttore
- **Sperandio Stefano** – Istruttore Direttivo Amministrativo-Contabile D1 – Tempo pieno ed indeterminato
- **Vettoretti Elisa** – Istruttore Amministrativo-Contabile C1 – Tempo parziale ed indeterminato
- **Conforti Cristine** – Istruttore Tecnico C1 – Tempo parziale ed indeterminato

OBIETTIVI DIRETTORE

| N° | Descrizione Obiettivo | Piano delle attività | Indicatori | Peso obiettivo |
|---------------|---|--|---|----------------|
| 1 | Piano Assunzionale | Completamento delle assunzioni come da piano del fabbisogno del personale - Attivazione di tutte le selezioni concorsuali previste | Numero di procedure programmate ed espletate | 20% |
| 2 | Bando contributi per Piscine Comunali | Erogazione di contributi volti al finanziamento di lavori per il risparmio idrico ed energetico delle piscine comunali | Effettiva pubblicazione del bando e relativo espletamento delle procedure | 10% |
| 3 | Applicazione regolazione tariffaria MTI-3 per il periodo di regolazione 2020-2023 | Controllo e analisi delle attività dei gestori ai fini dell'applicazione della metodologia tariffaria MTI-3 predisposta da ARERA per il 2° periodo regolatorio 2022/2023 | Ricognizione stato di avanzamento del Piano degli Interventi e analisi dei costi di esercizio | 25% |
| 4 | Redazione regolamento per Condomini per gestori | Adeguamento normativo | Adozione del Regolamento | 25% |
| 5 | Approvazione progetti preliminari e definitivi dei Gestori e approvazione delle Relazioni di Valutazione di incidenza ambientale | Approvazione progetti di fattibilità tecnica e economica. Approvazione dei progetti definitivi | Realizzazione degli interventi da parte dei Gestori | 20% |
| TOTALE | | | | 100% |

OBIETTIVI DIPENDENTI SETTORI AMM.VO-CONTABILE E TECNICO

| N° | Descrizione Obiettivo | Piano delle attività | Indicatori | Peso obiettivo |
|---------------|---|--|---|----------------|
| 1 | Trasparenza | Come prescritto dall' ANAC nel Piano Nazionale Anticorruzione | Tempestività e regolarità della pubblicazione dei dati nella sezione amministrazione trasparente del sito istituzionale | 10% |
| 2 | Pagamento fatture nei termini | Controllo ed effettuazione pagamento delle forniture e servizi | Indice tempestività | 5% |
| 3 | Aggiornamento normativo regolamenti Ente | Prosecuzione adeguamento normativo dei regolamenti dell'Ente | Redazione o aggiornamento dei regolamenti dell'Ente | 20% |
| 4 | Piano Azioni Positive | Favorire le pari opportunità tra uomo e donna | Adozione del nuovo codice di comportamento da parte del Comitato | 5% |
| 5 | Finanziamenti statali e regionali per investimenti del SII: gestione | Gestione degli aspetti tecnici relativi all'utilizzo dei finanziamenti | Ricognizione dei finanziamenti assegnati ai gestori e monitoraggio del loro utilizzo | 20% |
| 6 | Implementazione direttive ARERA in materia di regolazione della qualità tecnica/contrattuale e controllo applicazione da parte dei gestori | Controllo delle attività dei gestori ai fini della regolazione della qualità tecnica e contrattuale del servizio idrico integrato | Ricognizione dello stato di fatto e implementazione delle attività di miglioramento inerenti al monitoraggio, alla registrazione e alla comunicazione dei dati relativi alla qualità tecnica e contrattuale del SII | 20% |
| 7 | Implementazione direttive ARERA in materia di Regolazione della morosità e controllo applicazione da parte dei gestori | Azioni di sensibilizzazione dell'utenza e di analisi e ricognizioni del gestore atte alla verifica della fattibilità dell'installazione di contatori per singola unità abitativa | Relazione | 20% |
| TOTALE | | | | 100% |